



9. Međunarodni voćarski sajam Donji Kraljevec 29.08. - 31.08.2014.

SAJAMSKI PRAVILNIK

Sajamski pravilnik sadrži upute kojima se reguliraju prijavljivanje, izlaganje i poslovne aktivnosti na Sajmu, a na osnovu kojih se zasniva ugovorni odnos između Općine D. Kraljevec u daljnjem tekstu organizatora i učesnika- izlagača.

PRIJAVLJIVANJE

Prijava za izlaganje podnosi se na tipskom prijavnom obrascu, štampanim slovima, te potpisana i ovjerena dostavlja na adresu organizatora. Po istom postupku uz prijavu se dostavljaju i pripadajuće narudžbe sajamskih usluga. Prijava se podnosi najkasnije do 20.08. 2014. g. Upućivanjem prijave izlagač izražava svoju suglasnost s odredbama općih uvjeta sudjelovanja na Sajmu, te stupa u ugovorni odnos s organizatorom.

Na sajamskoj priredbi kao izlagači pojavljuju se proizvodne, trgovačke, zastupničke, izvozno-uvozne i ostale tvrtke iz zemlje i inozemstva. Prijava za izlaganje važi samo za prijavljenu firmu i podrazumijeva obavezu izlagača da prijavljene eksponate izlaže od otvaranja Sajma, uz stalno prisustvo odgovorne osobe na štandu.

Napuštanje Sajma prije zatvaranja nije dozvoljeno. Prijavljeni izlagač bez suglasnosti organizatora ne može dati u podzakup dodijeljeni izložbeni prostor. U suprotnom bit će odstranjen sa Sajma uz naplatu svih narudžbi u punom iznosu.

PLAĆANJE

Po primitku prijave za izlaganje, Općina D. Kraljevec će izlagaču ispostaviti predračun za naručene usluge.

Nakon završetka priredbe organizator će izlagaču ispostaviti račun po Prijavi za izlaganje i svih naknadno naručenih i izvršenih usluga. Ukoliko izlagač ima reklamaciju na dio računa, ne sporni dio je dužan platiti prema našim uvjetima. Reklamacija na račun se dostavlja u roku 10 dana od datuma izdavanja istog, a kasniji prigovor neće biti uvažen. Za svaki dan kašnjenja zaračunavamo zakonsku zateznu kamatu. U slučaju neplaćanja po dospijecu računa direktor osobno odgovara za dug. U ovisnosti od raspoloživog prostora organizator može prihvatiti prijavu i uplatu poslije propisanih rokova. Narudžbe u toku Sajma izlagač je dužan platiti odmah.

ODUSTAJANJE

Prijavljeni izlagač može odustati od izlaganja pod određenim uvjetima i to:

- 45 dana prije početka Sajma, u kom slučaju mu se vraća uplata
- 30 dana prije početka Sajma, u kom slučaju mu se vraća 50% uplate sajamskih narudžbi, odnosno fakturira, se isti iznos

Odustajanje na manje od 30 dana prije početka Sajma nije moguće i organizator će zadržati cjelokupan iznos uplate, odnosno fakturirati izlagaču nastale troškove. Odustajanje se navodi pismeno, a rokovi počinju teći od datuma prispjeća u sjedište organizatora.

PRIJAVA IZLAGANJA

Molimo da prijavu popunite čitkim štampanim slovima radi ispravne obrade i obaveznog unosa podataka o firmi – izlagaču u sajamski katalog

Puni naziv firme	
Adresa	
Tel./fax	
E-mail/website	
Identifikacijski broj	
Broj žiroračuna	
Osnovna djelatnost	
Kontakt osoba	

Izložci.....
.....

r/b	Puni naziv firme	Adresa	Telefon	Fax
1.				
2.				
3.				

POSEBNE ODREDBE

Izlagač je dužan pridržavati se propisa otehnčkoj zaštiti, uputa organizatora i standarda uobičajenih za međunarodne sajmove. Organizator se obavezuje osigurati čuvanje u vrijeme kad Sajam nije otvoren za posjetitelje, kao i noć prije i noć poslije Sajma. Sve druge poslovne aktivnosti ,izuzev izlaganja i prodaje, reguliraju se po posebnim uvjetima u dogovornom odnosu s organizatorom i obavljaju se na osnovu posebnog pisanog odobrenja organizatora. Ova odredba odnosi se i na izlagača kada ove aktivnosti obavlja izvan zakupljenog izložbenog prostora.

Izlagaču pripada pravo dodjele službenih ulaznica-akreditacija, ovisno o veličini zakupljenog prostora. Za štand veličine od 9-12 m 2 kom. ulaznica, te za svakih daljnjih 10 kvadrata po 1 izlagačka ulaznica.

Radno vrijeme sajma je za izlagače od 9.30-18.30, a za posjetitelje od 10.00-18.00 sati.

Čišćenje i održavanje štanda obaveza je izlagača, a čišćenje i održavanje zajedničkih sajamskih prostorija obaveza je organizatora. Uvrštavanje u katalog izlagača je obavezno ,pa stoga treba organizatoru dostaviti podatke.

Mjesto izvršenja obaveza i plaćanja je D.Kraljevec. Uslučaju spora između izlagača i organizatora stranke se podvrgavaju odluci opće nadležnog suda u Prelogu.

Natpis firme na našem štandu.....
.....

Nakon prijema prijave, dokaza o uplati i narudžbe sajamskih usluga izlagaču će biti ispostavljena faktura na kojoj će biti naveden i već uplaćeni obavezni iznos.

Izlagač: M.P.

.....
potpis

Za više zastupanih firmi molimo da priložite poseban spisak

.....
mjesto i datum

Organizator:

.....
potpis