



PRIJAVA - UGOVOR br. _____

Rok prijave: 3.03.2014.

PODACI O IZLAGAČU			
Naziv izlagača:			
Adresa:			
Osoba za kontakt:	Tel.:	Fax:	
Naziv banke:			
Žiro-račun izlagača:	PDV:	PIB:	

1. NEOPOZIVO ZAKUPLJUJEMO			
Uređenog prostora			
Uređeni izložbeni prostor za štand-office podrazumijeva: zakup prostora, montaža štanda-office (sistem "abstract") po skici koju dostavlja izlagač ili po dogovoru, radna svijetla. (najmanji zakupljeni prostor 20m²)			
	m² _____	x	75 € _____
Neobrađenog izložbenog prostora: (samo etison)	m² _____	x	70 € _____
Spoljašnjeg izložbenog prostora: (najmanji zakupljeni prostor 20m²)	m² _____	x	35 € _____
Izložbenih kućica na spoljašnjem prostoru (po 10+10m²)	kom _____	x	650 € _____

2. DODATNI INVENTAR			
Sto:	kom _____	x	10 € _____
Stolica:	kom _____	x	5 € _____
Pult: (100 x 100 x 50)	kom _____	x	150 € _____
Zastakljeni izložbeni prostor po m²:	m² _____	x	20 € _____
Komplet sitnog inventara: (Komplet sadrži: 6 čaša za sok, 6 čaša za alkohol, 6 šoljica za kafu, džezva, pepeljara, kofa, korpa za otpatke)	kom _____	x	30 € _____
Priključak vode:	kom _____	x	100 € _____
Sudoper sa priključkom vode:	kom _____	x	150 € _____
Mini kuhinja: (Sudopera, rešo, priključak vode)	kom _____	x	200 € _____
Frižider:	kom _____	x	80 € _____
Rashladna vitrina:	kom _____	x	150 € _____

3. DODATNE USLUGE			
Ispisivanje friza prema logotipu sa znakom: (uz prijavu obavezno dostaviti logotip i znak u elektronskoj formi u vektorskoj verziji)	kom _____	x	50 € _____
Priključak za struju sa paušalnim utroškom:	kom _____	x	60 € _____
Usluge transporta viljuškarom: (po započetom satu nosivost do 3 tone)	započetih sati _____	x	50 € _____

4. REKLAMNE USLUGE		Reklamna strana u katalogu izložbe:	
Plasma Screen 42": (za vrijeme trajanja izložbe)	kom _____ x 340 € _____	☐ II strana korica	130€
Reklamni jarbol: (7m visine-zastavu obezbjeđuje izlagač-za vreme trajanja izložbe)	kom _____ x 150 € _____	☐ III strana korica	120€
NAPOMENA: obavezno dostavite original logotipa i znaka na e-mail adresu: office@jadranskisajam.co.me		☐ IV strana korica	150€
		☐ 1/2 dodatne strane u katalogu	50 €
		☐ dodatna strana u katalogu	80 €

5. IZLAGAČKA UPISNINA (obavezna registracija i upis u katalog)		150 €
Na cijenu zakupa prostora i drugih usuga po ovoj prijavi-ugovoru (od 1-5) obračunava se PDV 19%		Ukupno: _____ €
Slovima: _____		Porez: _____ €
		Ukupno: _____ €

POSEBNI USLOVI		
Za prijave do 25. decembra 2013. godine Sajam odobrava popust od 10%	Za cjelokupne avansne uplate do 25. decembra 2013. godine Sajam odobrava popust od 10%	Za štandove veće od 100m ² Sajam odobrava popust od 8%
Za prijave do 03. februara 2014. godine Sajam odobrava popust od 5%	Za cjelokupne avansne uplate do 3. februara 2014. godine Sajam odobrava popust od 5%	Za štandove veće od 60m ² Sajam odobrava popust od 5%
Za prijave do 03. marta 2014. godine Sajam odobrava popust od 3%	Za cjelokupne avansne uplate do 3. marta 2014. godine Sajam odobrava popust od 3%	Za štandove od 40m ² do 60m ² Sajam odobrava popust od 3%
UPLATA FAKTURE JE USLOV IZLAGANJA		
Za sve naknadne zahtjeve i prepravke već urađenog štanda cijena usluge se uvećava za 30%		

PRIJAVA ZA KATALOG		
Naziv firme: _____		
Mjesto: _____	Ulica i broj: _____	
Tel.: _____	Fax: _____	Mob.: _____
E-mail: _____	Http:// _____	
Ukoliko izlažete proizvode više firmi ili ih zastupate, obavezno navedite naziv tih firmi, mjesto i zemlju:		

Program izlaganja (do 60 riječi)

PODNOŠILAC PRIJAVE-IZLAGAČ Potpisom ove prijave-ugovora izlagač prihvata i Opšte uslove izlaganja na Jadranskom sajmu. Prijava je sačinjena u tri primjerka koju popunjava izlagač i ovjerene dostavlja Jadranskom sajmu (2 primjerka) u naznačeno roku. Ukoliko prihvata, Sajam će istu ovjeriti i kopiju vratiti izlagaču zajedno sa fakturom. _____ (mjesto i datum) _____ (podnosilac prijave-izlagač) M.P.	POTVRDA PRIHVATANJA PRIJAVE Jadranski sajam prihvata prijavu broj _____ te određuje _____ m² _____ izložbenog prostora izlagaču _____ _____ U Budvi dana _____ 2014. (potvrda prihvatanja prijave) M.P. _____ (za Jadranski Sajam)
--	--

OPŠTI USLOVI IZLAGANJA - Rok za podnošenje naznačen je u prijavi za izložbu. - Prijavljeni izlagač može povući prijavu bez obaveze plaćanja zakupnine do dana odluke sajma o prihvatanju prijave. - Poslije toga roka zakupac koji je podnio prijavu obavezan je da plati zakupninu za prostor. - Po prihvatanju ove prijave Sajam raspoređuje mjesto izlagaču. - Izlagač je dužan da zakupljeni prostor pripremi za izlaganje najkasnije do 02.04.2014. do 20 časova. - Po prihvatanju prijave za izlaganje Sajam dostavlja izlagaču fakturu obračunatu po prijavi. - Uplata fakture je uslov izlaganja. Svi izlagači su dužni da dokaz o uplati podnesu na uvid nadležnoj službi Sajma prije izlaganja. - Sve ostale sajamske usluge i eventualne razlike između prijavljenog i dodjeljenog prostora plaćaju se po dodatnoj fakturi i to odmah po prijemu iste.	- Radno vrijeme priredbe određuje Direkcija Jadranskog sajma. Radno vrijeme sajma je od 10 do 19 časova. - Posljednjeg dana radno vrijeme Sajma je od 10 do 17 časova. Izlagač nema pravo napuštanja zakupljenog prostora i iznošenje eksponata do isteka radnog vremena posljednjeg dana Sajma. - Izlagač ne smije bez saglasnosti Jadranskog sajma ustupiti drugom izlagaču dio ili cio izložbeni prostor. - Izlagač osigurava eksponate o svom trošku. Sajam ne odgovara za štetu nastalu nestankom, uništenjem ili oštećenjem te imovine za vrijeme zadržavanja na sajmu. - Izložbeni prostor mora da bude vraćen Jadranskom sajmu oslobođen od predmeta, stvari i eksponata najkasnije u roku od 48h od završetka sajma u stanju u kome je predat izložbeni prostor. Uklanjanje materijala, izložbenih eksponata pada na teret izlagača. - U slučaju spora ugovorena je nadležnost Privrednog suda u Podgorici.
--	---